



## Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o.

Al. Piłsudskiego 12 lok. 515  
90-051 Łódź  
NIP: 726-26-54-060  
REGON: 101745880

tel. /+48/ 42 206 88 60  
fax /+48/ 42 307 09 97  
iml@iml.biz.pl  
www.iml.biz.pl

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości poniżej 5 548 000 euro na realizację zadania:

## „Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu” Znak sprawy 34/ZP/PN/18

### Integralna część niniejszej SIWZ stanowią:

- Projekt budowlany wymiany instalacji
- Specyfikacja techniczna wymiany instalacji wod\_kan
- Przedmiary
- Wzór umowy
- Załącznik nr 1 Umowy
- Załącznik nr 2 Umowy
- Formularz ofertowy
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Wykaz osób zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia
- Wykaz robót budowlanych
- Zobowiązanie do udostępnienia zasobów innych podmiotów
- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 1a
- Załącznik nr 1b
- Załącznik nr 1c
- Załącznik nr 2
- Załącznik nr 2a
- Załącznik nr 2b
- Załącznik nr 3
- Załącznik nr 4
- Załącznik nr 5
- Załącznik nr 6
- Załącznik nr 7
- Załącznik nr 8

ZATWIERDZAM  
PREZES Zarządu  
  
Kierownik Zamawiającego:  
Janusz Kazimierzczak

Łódź, dnia 14.12.2018 roku

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## Spis treści:

I.	Nazwa i adres zamawiającego .....	4
II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	4
III.	Opis przedmiotu zamówienia. ....	4
IV.	Termin i warunki wykonania zamówienia.....	5
V.	Informacje związane z wymaganiami, o których mowa w art. 29 ust. 3a. ....	5
VI.	Informacja związane z wymaganiami określonymi w art. 29 ust. 4. ....	6
VII.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. ....	6
VIII.	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.....	6
IX.	Możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.....	6
X.	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria i zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy. ....	6
XI.	Warunki udziału w postępowaniu. ....	6
XII.	Dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5.....	7
XIII.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu .....	8
	1.Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą .....	8
	2.Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu - <i>składanych na wezwanie zamawiającego</i> . ....	8
	3.Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia – składanych przez wykonawcę .....	10
	4.Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej - <i>składanych na wezwanie zamawiającego</i> .....	10
	5.Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – składanych na wezwanie zamawiającego .....	10
	6.Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.....	10
	7.Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna). ....	11
	8.Informacje dotyczące dokumentów. ....	11
XIV.	Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna). ....	11
XV.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. ....	12
XVI.	Wymagania dotyczące wadium .....	12
XVII.	Termin związania ofertą.....	13
XVIII.	Opis sposobu przygotowywania ofert.....	13
XIX.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	14
XX.	Opis sposobu obliczenia ceny oferty.....	14
XXI.	Opis kryteriów i wag oceny ofert. ....	15
XXII.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	16
XXIII.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	16
XXIV.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy .....	17
XXV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej .....	17
XXVI.	Informacja o maksymalnej liczbie wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową. ....	18
XXVII.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.....	18

XXVIII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.....	18
XXIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.....	18
XXX. Informacje na temat aukcji elektronicznej.....	18
XXXI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	18
XXXII. Inne postanowienia.....	18
Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (do nr 2 do nr 8).....	21
Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór Umowy.....	22
Załącznik nr 2a do SIWZ - Załącznik nr 1 Umowy.....	32
Załącznik nr 2b do SIWZ - Załącznik nr 2 Umowy.....	33
Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz Ofertowy.....	34
Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenia.....	37
Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.....	41
Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych.....	42
Załącznik nr 7 do SIWZ – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów innych podmiotów.....	43
Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.....	44

**I. Nazwa i adres zamawiającego**

Zamawiającym jest:

Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o. o., ul. Piłsudskiego 12 lok. 515, 90-051 Łódź

Tel.: (42) 307 09 97

Fax.: (42) 206 88 61

Adres e-mail: zamowienia.publiczne@iml.biz.pl

Adres strony internetowej: www.iml.biz.pl

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (**Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami**).
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (**Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami**) – dalej: ustawa PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji pn. „**Wymiana instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu**” przy uwzględnieniu następujących dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ:
  - a) Projekt budowlany wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej (Załącznik nr 1a do SIWZ),
  - b) Specyfikacja techniczna wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej (Załącznik nr 1b do SIWZ),
  - c) Przedmiary (Załącznik nr 1c do SIWZ).
2. Zakres prac do wykonania w ramach inwestycji obejmuje:
  - a) roboty rozbiórkowe instalacji wodnokanalizacyjnej oraz ścian nośnych i działowych podłóg cementowych i posadzek,
  - b) roboty geodezyjne dotyczące wytyczenia instalacji kanalizacyjnej w terenie,
  - c) roboty ziemne wykopy wraz z wykonaniem podsypek i ich zagęszczeniem mechanicznym pod instalacją,
  - d) roboty montażu studzienek kanalizacyjnych,
  - e) roboty montażowe instalacji wodnej i kanalizacyjnej,
  - f) wykonanie próby szczelności wykonanej instalacji,
  - g) zasypanie i zagęszczenie wykopów,
  - h) wybetonowanie podłóg cementowych i betonowych.
3. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
4. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem i pojęciem:

Kod CPV	Nr	Opis
Kod wiodący	45215140-0	Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
Kod uzupełniający	45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

6. Zamówienie obejmuje: zgodnie z Projektem budowlanym wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej stanowiącym Załącznik nr 1a do SIWZ.
7. Zamawiający dopuszcza dokonanie wizji lokalnej terenu prac budowlanych.
8. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z:
  - a) Projektem budowlanym wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej (Załącznik nr 1a do SIWZ),
  - b) Specyfikacją techniczną wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej (Załącznik nr 1b do SIWZ),
  - c) Przedmiary (Załącznik nr 1c do SIWZ).
9. Zamawiający wymaga, aby zastosowane materiały i urządzenia spełniały wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, zostały dopuszczone do obrotu handlowego i posiadały wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także aby spełniały inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w SIWZ. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też – w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych.

10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, który wygra postępowanie przetargowe do zawarcia z Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu umowy w zakresie dostaw/użyczenia mediów, w tym wody i energii elektrycznej, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie, której zostaną rozliczone w formie ryczałtu.
11. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści wszelkiej dokumentacji, opisie przedmiotu zamówienia, zostały w opisie tego przedmiotu wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SIWZ. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacji wykonania i odbioru robót za pomocą znaków towarowych, patentów, pochodzenia.
12. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie szpitalnym.
13. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia i zatwierdzenia szczegółowego harmonogramu robót z Generalnym Wykonawcą robót remontowych Szpitalnego Oddziału Ratunkowego szpitala. Harmonogram będzie uwzględniał zakres robót, termin wykonania, uwzględniający godziny wykonywania robót włącznie z wykonywaniem robót w godzinach nocnych uwzględniając w tym również dni świąteczne obejmujący oba etapy robót z podziałem na poszczególne pomieszczenia. Obowiązek sporządzenia harmonogramu spoczywa na Wykonawcy. Harmonogram wymaga podpisu przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Generalnego Wykonawcy robót remontowych Szpitalnego Oddziału Ratunkowego. Harmonogram prac staje się z chwilą jego zatwierdzenia i podpisania integralną częścią umowy jako załącznik nr 2 do umowy (**załącznik nr 2b do SIWZ**).
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### IV. Termin i warunki wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia upływa z dniem **15 marca 2019 roku**.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu, ul. Parzęczewska 35.
3. Płatność za wykonaną robotę budowlaną nastąpi po całościowym wykonaniu przedmiotu umowy i wystawieniu faktury VAT. Termin płatności **wynosi do 30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga przedłożenia do zaakceptowania dokumentacji wykonawczej wraz z zestawieniem cen jednostkowych – obejmującym szczegółowe zestawienie cen jednostkowych wszystkich elementów (dostaw, usług, robót budowlanych, materiałów).

#### V. Informacje związane z wymaganiami, o których mowa w art. 29 ust. 3a.

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
2. Sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia i okres wymaganego zatrudnienia: Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób. Zamawiający wymaga, aby:
  - Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, dostarczył Zamawiającemu schemat

organizacyjny budowy zawierający pełny skład osobowy pracowników obejmujący cały zakres rzeczowy robót budowlanych;

- schemat organizacyjny budowy był aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie;
  - roboty budowlane były wykonywane przez osoby wymienione w schemacie organizacyjnym budowy.
4. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzania kontroli w zakresie spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz nakładania sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań postawionych Wykonawcy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający określił we wzorze umowy – **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

#### VI. Informacja związane z wymaganiami określonymi w art. 29 ust. 4.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP

#### VII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty, która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom) wraz z wykazem zakresu zadań zleczanych podwykonawcy (podwykonawcom) oraz podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy (podwykonawców). W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

#### VIII. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.

Nie dotyczy.

#### IX. Możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

#### X. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria i zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy.

Ofertę należy złożyć w odniesieniu do całości zamówienia.

#### XI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu.
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
 Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na udział w postępowaniu, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **minimum 350 000 zł**. Zamawiający nie dopuszcza przedłożenia informacji z kilku banków lub spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych oraz sumowania wysokości posiadanych środków finansowych na różnych rachunkach, chyba że Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że środki finansowe wykazane na różnych rachunkach nie pochodzą z operacji przelewu tych samych środków finansowych pomiędzy rachunkami Wykonawcy.
    - b) **zdolności technicznej lub zawodowej**
      - 1) Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolności techniczne i zawodowe niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:
        - a. Kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

- b. Kierownikiem robót (1 osoba) instalacyjnych z uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

(sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**)

oraz

- 2) wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie 2 roboty budowlane polegające na wymianie instalacji wodnokanalizacyjnej każda o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł brutto (sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. XI. 1. 2) lit. a i b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. XI.2. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawi zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: zamawiający zaznacza, że warunek wiedzy i doświadczenia nie będzie podlegać sumowaniu, w odniesieniu do wykazania się realizacją dwóch wymaganych robót. Oznacza to, że takim doświadczeniem powinien wykazać się albo wykonawca składający ofertę, albo co najmniej jeden z uczestników konsorcjum. Warunek wiedzy i doświadczenia nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie dwóch robót budowlanych, o których mowa w SIWZ, ale żaden z nich nie wykona ich w wymaganej przez Zamawiającego liczbie.
5. Zamawiający wyjaśnia dodatkowo, że w sytuacji, gdy wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia (tj. nie zrealizował 2 robót), będzie polegał na zasobie innego podmiotu - podmiot ten będzie musiał wykazać zrealizowanie prac w tej właśnie liczbie.
6. W pozostałym zakresie Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego sposobu spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1b.

## **XII. Dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5.**

Zamawiający będzie wykluczał Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o:

1. art. 24 ust. 5 pkt. 1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017r. poz.791);
2. art. 24 ust. 5 pkt. 2 który, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważy jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. art. 24 ust. 5 pkt. 4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

### XIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu

#### 1. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 2) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
- 3) **Oświadczenie**, w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia wstępne warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XIII. 1.3) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ – w zakresie, którego dotyczy. Zobowiązanie lub każdy inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału, jeśli dotyczy.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XIII.1.3). niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
- 6) Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie o którym mowa w rozdz. XIII.1.3). niniejszej SIWZ.

#### 2. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu – składanych na wezwanie zamawiającego.

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert środków w wysokości minimum 350 000,00 zł. Zamawiający nie dopuszcza przedłożenia informacji z kilku banków lub spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych oraz sumowania wysokości posiadanych środków finansowych na różnych rachunkach chyba, że Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że środki finansowe wykazane na różnych rachunkach nie pochodzą z operacji przelewu tych samych środków finansowych pomiędzy rachunkami Wykonawcy.
- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.:
    - Kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
    - Kierownikiem robót (1 osoba) instalacyjnych z uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**).
  - b) **wykazu 2 robót budowlanych** polegających na **wymianie instalacji wodnokanalizacyjnej** każda na **kwotę minimum 400 000,00 zł brutto**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**).



Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego w pkt. XI.1.2.b, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 3) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
  - roboty ziemne,
  - roboty montażowe,
  - roboty odtworzeniowe,
  - roboty wykończeniowe,
  - roboty instalacyjne.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o liczbie zatrudnionych osób, wykonujących czynności na rzecz zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy, w trzech egzemplarzach (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wzoru umowy – **Załącznik nr 5 do SIWZ**).

- 4) Wykonawca ma obowiązek przedłożyć w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia:
- **Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
  - Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez: adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, miejsce wykonywania pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  - **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
  - Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub **podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o *ochronie danych osobowych*.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem przedmiotowego zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w załączniku nr 2 do SIWZ – wzór umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związanych z wykonywaniem przedmiotowego zamówienia.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### 3. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia – składanych przez wykonawcę

**Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – dokument składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 – zgodnie z **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

**4. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - składanych na wezwanie zamawiającego.**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 stosuje się.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – składanych na wezwanie zamawiającego**

- 1) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.  
Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.07.2016 r. zdanie pierwsze stosuje się.
- 2) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów**

- 1) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda następujących dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału

w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. XIII. 1. 4). niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest złożyć zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ – w zakresie, którego dotyczy. Zobowiązanie lub każdy inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału.

#### **7. Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna).**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy;
  - b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

#### **8. Informacje dotyczące dokumentów.**

- 1) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 2) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Wykonawca wskaże Zamawiającemu, w której procedurze dostarczył te dokumenty.
- 3) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w § 2 oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r.

#### **XIV. Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy;
  - b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

#### **XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla

których dopuszczalna jest forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o., al. Piłsudskiego 12, lok.515, Łódź.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zamowienia.publiczne@iml.biz.pl** a faksem na nr **42 307 09 97**.
5. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
12. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach jw. upoważnieni są:  
Anna Piechota – Dział Zamówień Publicznych, tel.: 42 307 09 97; zamowienia.publiczne@iml.biz.pl  
**Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w swojej siedzibie.**

## XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **11 000,00 zł (jedenaście tysięcy 00/100 złotych)** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto:  
**74 1240 3073 1111 0010 5905 3755**  
z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu 34/ZP/PN/18”**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. XVI. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

**XVII. Termin związania ofertą**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XVIII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (**Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami**) – dalej: ustawa PZP, aktach wykonawczych do ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
4. **W przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.** Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione. Upoważnienie do podpisania oferty powinno wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Jeżeli ofertę podpisuje inna osoba, to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczony przez notariusza).
8. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

**Przetarg nieograniczony na**  
**„Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala**  
**Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”.**  
**Znak sprawy 34/ZP/PN/18**  
**Ilość stron \_\_\_\_\_**  
**Nie otwierać przed dniem 03.01.2019 r.**

10. Oświadczenia, o których mowa w pkt. XIII. SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
11. Dokumenty, o których jest mowa w pkt. XIII SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 10 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczętką), data i napis „za zgodność z oryginałem”.
12. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Dokumenty składane wraz z ofertą jak i na żądanie Zamawiającego w językach obcych mają być złożone z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie może zostać złożone zarówno w formie oryginału jak i kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym rozdziale SIWZ.
14. Zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
16. Wykonawca składa ofertę tj.:
  - a) Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy **FORMULARZ OFERTY**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ oraz dokumenty składane wraz ofertą;
  - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. XII. sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

- c) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ jeśli dotyczy.
  - d) Stosowne pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  - e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika (oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis stosownego pełnomocnictwa wystawionego lub udzielanego przez osoby do tego upoważnione) do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
  - f) Uprawdopodobnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, jeśli dotyczy.
17. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm., Wykonawca którego to dotyczy winien umieścić je jako ostatnie stronicie załączone do swojej oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron lub złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  18. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
  19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

#### **XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem jak w pkt. XVIII.9 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w Sekretariacie Zamawiającego – al. Piłsudskiego 12, w godz. 7.30 -15.30.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **03.01.2019 r. do godz. 10:00**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Łódź, Al. J. Piłsudskiego 12 lok. 515, w dniu **03.01.2019 r. o godz. 10:30**.
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, Zamawiający zwraca ofertę niezwłocznie. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

#### **XX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę. Do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty.
2. **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej 5 w dół).**
3. Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich.
4. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. **Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.**
5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów



i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
  - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265.);
  - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.

### XXI. Opis kryteriów i wag oceny ofert.

1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena (C)	95%
2.	Gwarancja (G)	5%

2. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

1. W kryterium **CENA (C)** zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny dla obliczenia wartości punktowej oferty:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 95$$

gdzie:

C – wartość punktowa ceny;

$C_{MIN}$  – cena najniższa spośród wszystkich ofert;

$C_B$  – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „CENA” wynosi **95 pkt.**

2. W kryterium **GWARANCJA (G)** Zamawiający będzie oceniał i przyznawał punkty za zaofferowany przez Wykonawcę termin gwarancji w następujący sposób:

Oferowany termin gwarancji (G)	Liczba punktów
do 84 miesięcy	<b>5 pkt.</b>
do 72 miesięcy	<b>2,5 pkt</b>
do 60 miesięcy	<b>0 pkt.</b>

W przypadku, kiedy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym w kryterium oceny „Termin gwarancji” (**Załącznik nr 3 do SIWZ**) Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin 60 miesięcznej gwarancji. Maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „**GWARANCJA**” wynosi **5 pkt.**

3. **Ocena końcowa oferty** liczona jest jako suma poszczególnych kryteriów uzyskanych przez wykonawcę za złożoną ofertę:

$$O_K = C + G$$

gdzie:

$O_K$  – ocena końcowa oferty,

C – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,

G – ilość punktów przyznanych w kryterium gwarancja

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

– zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów.

## **XXII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przed **podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a najpóźniej w chwili jej zawarcia, wykonawca złoży:**
  - 1) Umowę konsorcjum, jeżeli najkorzystniejsza ofertę złożyło konsorcjum, umowę spółki cywilnej, wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia.
  - 2) Kopię uprawnień i ważnym na czas realizacji przedmiotu zamówienia zaświadczeniem właściwej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa od kierownika robót budowlanych oraz kierownika robót instalacyjnych.
  - 3) Opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej ważne na czas realizacji przedmiotu zamówienia, na kwotę minimum 2 000 000,00 zł. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia jej przedłużenia bez konieczności wzywania przez Zamawiającego.
  - 4) Harmonogram rzeczowo-finansowy (Zamawiający wymaga przedłożenia do zaakceptowania dokumentacji wykonawczej wraz z zestawieniem cen jednostkowych – obejmującym szczegółowe zestawienie cen jednostkowych wszystkich elementów tj. dostaw, usług, robót budowlanych, materiałów).
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została sklasyfikowana na drugim miejscu do złożenia dokumentów i dokona wyboru, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. W razie konieczności niniejsza procedura zostanie powtórzona odnośnie kolejnych ofert w rankingu.

## **XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 7% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 16art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
5. Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu (jeśli dotyczy) Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz



osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

- a) nazwę i adres Zamawiającego,
  - b) nazwę i adres Wykonawcy,
  - c) oznaczenie (numer postępowania),
  - d) określenie przedmiotu postępowania,
  - e) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
  - f) termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).
9. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uznaje dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt XXIII.8 SIWZ.
  10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
  11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
  12. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
  13. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
  14. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 2 do SIWZ.

#### **XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób (w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych).
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu

nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz. U. 2014 r. poz. 101 ze zm.) – Kodeks postępowania cywilnego.

#### **XXVI. Informacja o maksymalnej liczbie wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Nie dotyczy.

#### **XXVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.

#### **XXVIII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XXIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

#### **XXX. Informacje na temat aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

#### **XXXI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXXII. Inne postanowienia.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania w niniejszym postępowaniu z przysługującego mu w myśl dyspozycji **z art. 24aa ustawy PZP** uprawnienia w pierwszej kolejności do dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze, najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 8 informacja zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające);
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - d) unieważnieniu postępowania.
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne i zatwierdzeniu wyników przez Prezesa IMŁ Sp. z o.o. lub osobę przez niego upoważnioną i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

5. **KLAUZULA INFORMACYJNA INWESTYCJI MEDYCZNYCH ŁÓDZKIEGO SP. Z O.O. W ZAKRESIE ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Spółka Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o.** z siedzibą przy al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź (nr tel. 42 206 88 60, adres e-mail: [iml@iml.biz.pl](mailto:iml@iml.biz.pl));
- Z inspektorem ochrony danych osobowych wyznaczonym w Spółce IMŁ Sp. z o.o. można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [daneosobowe@iml.biz.pl](mailto:daneosobowe@iml.biz.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres niezbędny do archiwizacji dokumentacji.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:**

1. Załącznik nr 1a **Projekt budowlany wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej**
2. Załącznik nr 1b **Specyfikacja techniczna wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej**
3. Załącznik nr 1c **Przedmiary**
4. Załącznik nr 2 **Wzór umowy**
5. Załącznik nr 2a **Załącznik nr 1 Umowy**
6. Załącznik nr 2b **Załącznik nr 2 Umowy**
7. Załącznik nr 3 **Formularz ofertowy**
8. Załącznik nr 4 **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**
9. Załącznik nr 5 **Wykaz osób zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia**
10. Załącznik nr 6 **Wykaz robót budowlanych**
11. Załącznik nr 7 **Zobowiązanie do udostępnienia zasobów innych podmiotów**
12. Załącznik nr 8 **Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

**Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

**(do nr 2 do nr 8)**

Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór Umowy

**UMOWA Nr \_\_\_\_\_/ZP/PN/RB/2018**

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych na  
**„Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala  
Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Łodzi  
pomiędzy:

**Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o. o.  
90-051 Łódź, al. J. Piłsudskiego 12 pok. 515**

**NIP: 726-26-54-060**

**REGON: 101745880**

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi,  
XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 000507870,  
kapitał zakładowy: 18 120 000,00zł (opłacony w całości)

reprezentowaną przez:

**Prezesa Zarządu – Janusza Kazimierczaka**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

**(w przypadku osób fizycznych)**

---

imię i nazwisko właściciela nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej \_\_\_\_\_ pod nr \_\_\_\_\_

**NIP:** \_\_\_\_\_

**REGON:** \_\_\_\_\_

**(w przypadku spółki prawa handlowego)**

---

nazwa firmy, jej siedziba, KRS, nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu,

reprezentowanym przez:

---

imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę

**NIP:** \_\_\_\_\_

**REGON:** \_\_\_\_\_

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Wymiana instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”, zgodnie z Załącznikami do SIWZ w niniejszym postępowaniu.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, o której mowa powyżej, w szczególności z **Załącznikami: nr 1a, nr 1b oraz nr 1c SIWZ** oraz, że zobowiązuje się do przestrzegania wymagań treści złożonej oferty, a także wymagań Zamawiającego w przedmiocie zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do:
  - a) zapoznania się z zakresem rzeczowym (w tym zakresem robót budowlanych) zamówienia opisanym w Załącznikach: **nr 1a, nr 1b oraz nr 1c SIWZ** i wykonaniem przedmiotu umowy zgodnie z zapisami

w/w Załącznikach;

- b) wykonania dokumentacji przedmiotu umowy, która winna zawierać wszystkie niezbędne elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- c) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem prac przewidzianych do wykonania, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz ustalonymi w niniejszej umowie warunkami.

## § 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustala się w formie ryczałtu, zgodnie z jego ofertą za realizację przedmiotu umowy i wynosi:
 

netto		zł (słownie: _____)
brutto		zł (słownie: _____)
VAT:.....%, tj.		zł (słownie: _____)
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ceną ryczałtową na całkowity czas umowy, niepodlegającą zmianom.
4. Wynagrodzenie obejmuje kompleksową realizację przedmiotu umowy, jak również koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy, zabezpieczenia we własnym zakresie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy, ubezpieczenia budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji robót bez wyłączenia obiektu z eksploatacji. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje także wszelkie koszty i opłaty jakie będą konieczne do poniesienia na rzecz gestorów sieci w związku koniecznością uzyskania uzgodnień z gestorami sieci.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, skutków finansowych jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji projektowej, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania z zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury końcowej po wykonaniu wszystkich prac w ramach niniejszej Umowy, po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego oraz po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
8. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, przy czym dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Płatność zostanie dokonana za pomocą przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych. Wykonawca wyraża na to zgodę.
10. W przypadku wydłużenia terminu realizacji inwestycji, wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 nie ulega zmianie.
11. W sytuacji wykonywania usługi przez podwykonawców, do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia podwykonawców, że ich należności od Wykonawcy zostały w całości zapłacone. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę należności z faktury w części dotyczącej wynagrodzenia za prace realizowane przy udziale podwykonawców, która zostanie zapłacona po uzupełnieniu brakujących oświadczeń.
12. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub koszty prac (art. 632 Kc).

## § 3

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany do 15.03.2018 r.

## § 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy realizacja zadań określonych w niniejszej umowie oraz załącznikach do umowy z nowych materiałów budowlanych spełniających odpowiednie wymogi jakościowe.

2. Wykonawca uzgodni i zatwierdzi szczegółowy harmonogram robót (Harmonogram) z Generalnym Wykonawcą robót remontowych Szpitalnego Oddziału Ratunkowego szpitala. Harmonogram będzie uwzględniał zakres robót, termin wykonania, uwzględniający godziny wykonywania robót włącznie z wykonywaniem robót w godzinach nocnych uwzględniając w tym również dni świąteczne obejmujący oba etapy robót z podziałem na poszczególne pomieszczenia. Obowiązek sporządzenia harmonogramu spoczywa na Wykonawcy. Harmonogram wymaga podpisu przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Generalnego Wykonawcy robót remontowych Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.
3. Podpisany przez Wykonawcę i Generalnego Wykonawcę robót remontowych Szpitalnego Oddziału Ratunkowego Harmonogram prac zostanie przedstawiony Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
4. Brak sporządzenia harmonogramu lub niezgodnienie harmonogramu prac z Generalnym Wykonawcą, względnie brak przedstawienia podpisanego Harmonogramu Zamawiającemu w terminie, o którym mowa powyżej w ust. 3 - uzasadnia nałożenie przez Zamawiającego na Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1 umowy.
5. Harmonogram prac, o którym mowa w ust. 2 staje się z chwilą jego zatwierdzenia i podpisania integralną częścią umowy jako **załącznik nr 2 Umowy (załącznik nr 2b do SIWZ)**.
6. Wykonawca bierze odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych osób niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni nadzór i obecność takich osób we własnym zakresie i na własny koszt.
8. Wykonawca zobowiązuje się:
  - a) Zastosować do wykonania zamówienia materiały dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 tj. ze zmianami) odpowiednimi atestami lub certyfikatami oraz z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1570 ze zm.).
  - b) Wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami budowlanymi, opiniami i uzgodnieniami dokumentacji projektowej oraz przestrzegać bezpieczeństwa ludzi i mienia.
  - c) Wykonać przedmiot zamówienia oraz usunąć wszelkie usterki z najwyższą starannością.
  - d) Poność odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
  - e) Zapewnić we własnym zakresie wszelkie niezbędne narzędzia i urządzenia celem prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
  - f) Zorganizować zaplecze budowy i zabezpieczyć we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu umowy przy uwzględnieniu specyfiki Zamawiającego. Niedopuszczalne jest zorganizowanie zaplecza budowy w pomieszczeniach objętych remontem.
  - g) Oznakować, wydzielić, ogrodzić, zabezpieczyć teren budowy, utrzymywać na terenie prowadzonych robót porządek oraz przestrzegać przepisy bhp i p.poż oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ze szczególnym uwzględnieniem prowadzenia robót w czynnym obiekcie szpitalnym.
  - h) Uporządkować przyległy teren po zakończeniu robót.
  - i) Przygotować i przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą do odbioru zamówienia.
  - j) Zgłaszać do odbioru roboty zanikające.
  - k) Zapewnić wykonanie niezbędnych pomiarów z ich protokolarnym udokumentowaniem.
  - l) Poność wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  - m) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, który wygra postępowanie przetargowe do zawarcia umowy z Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu w zakresie dostaw/użyczenia mediów, w tym wody i prądu, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie której zostaną rozliczone koszty.
  - n) Zgromadzić we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie materiały i środki niezbędne do wykonania umowy, posiadające wszelkie wymagane prawem dokumenty dopuszczające do stosowania: ITB, PZH, Ośrodka Badawczo Rozwojowego ochrony ppoż. o nie palności i inne. Dokumenty te muszą zostać przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru robót w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem



- o) Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
9. Wykonawca do faktury załączy:
- a) wykaz osób o których mowa w pkt. 7 niniejszego paragrafu wraz z oświadczeniem każdej z nich, że przez okres wykonywania czynności związanych z przedmiotem zamówienia była zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę
  - b) oświadczenie każdej z tych osób, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- a) roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
  - b) roboty ziemne,
  - c) roboty montażowe,
  - d) roboty odtworzeniowe,
  - e) roboty wykończeniowe,
  - f) roboty instalacyjne.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o liczbie zatrudnionych osób, wykonujących czynności na rzecz zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy, w trzech egzemplarzach wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 Umowy (*załącznik nr 2a do SIWZ*).
12. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia:
- a) **Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez: adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, miejsce wykonywania pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) Oświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego **zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o *ochronie danych osobowych*.
13. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę obowiązku, określonego powyżej, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcją Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związanych z wykonywaniem przedmiotowego zamówienia.

## § 5

1. Zamawiający prześle Wykonawcy dokumentację w postaci Projektu budowlanego wymiany instalacji wodnokanalizacyjnej.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót, po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości przekazania Zamawiającemu całości lub części przedmiotu umowy.
3. Zamawiający odbierze od Wykonawcy prawidłowo zrealizowane roboty zgodnie z umową, protokołami odbioru i zapłaci wynagrodzenie umowne zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
4. Zamawiający jest zobowiązany do przekazania terenu budowy w ciągu 7 dni od daty uzgodnienia harmonogramu robót, o którym mowa w § 4 ust. 2 – 5.
5. Zamawiający jest zobowiązany do przystąpienia do odbioru robót w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

## § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo organizowania narad roboczych-koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Terminy takich narad będzie ustalał Zamawiający.
2. Narady, o których mowa w pkt. 1 będą protokołowane przez Wykonawcę, a kopie protokołu będą przekazywane wszystkim stronom i osobom zaproszonym na naradę.
3. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem przedmiotu umowy i do odbioru przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będzie:
  - a) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_
  - b) Inspektor: \_\_\_\_\_
  - c) Przedstawiciele Szpitala: \_\_\_\_\_
4. Przedstawicielem Wykonawcy będzie \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_
5. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego wobec Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej.

## § 7

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) w każdym przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
  - 2) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia ze względu na zasady wiedzy technicznej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w niniejszej umowie w następującym zakresie:
  - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót od wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - b) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 3) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - b) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
  - 4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
  - 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
- 1) zawieszenia robót przez Zamawiającego;
  - 2) wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót;
  - 3) siły wyższej (np. warunków atmosferycznych: powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności z powodu technologii prac określonej umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Warunek zostanie spełniony w przypadku wystąpienia ciągłych opadów deszczu lub śniegu uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia przez okres min. 10 dni, wówczas wystąpi możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia o okres występowania tych opadów;
4. Do zmiany umowy dochodzi wyłącznie za zgodną wolą stron na wniosek jednej ze stron umowy zawierającą opis zmiany, jej uzasadnienie, ewentualny wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz jej wpływ na termin wykonania umowy.

## § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) opóźnienia w sporządzeniu harmonogramu w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy w zakresie robót budowlanych w wysokości 0,4% wynagrodzenia, o którym mowa w §3, za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w wysokości 0,3% wynagrodzenia, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
  - 4) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w §3;
  - 5) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w §3;
  - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2 000,00 zł brutto;
  - 7) każdorazowo za stwierdzony brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 7 000,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy zł 00/100) oraz za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom – w wysokości 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy zł 00/100).
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych oraz na pokrycie szkód, o których mowa w ust. 2 z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 9**

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obydwu stron.

**§ 10**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne obiektu powstałe w wyniku błędów do momentu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi określonego SIWZ na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady obejmują także zakres zamówienia zrealizowany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców.

**§ 11**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany:
  - 1) osobiście przez Wykonawcę,
  - 2) z udziałem Podwykonawców / dalszych podwykonawców.

*(postanowienie zostanie doprecyzowane po wyborze wykonawcy)*
2. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, nie może ustalać terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także każdorazowo projektu jej zmiany.
4. W terminie 14 dni od daty wpłynięcia do siedziby Zamawiającego, Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane. Strony ustalają, że datą zgłoszenia zastrzeżeń będzie nadanie listu w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego lub wysłanie zastrzeżeń w formie e-mail lub osobiście, przekazanie ich na piśmie.
5. Zastrzeżenia Zamawiającego mogą w szczególności dotyczyć:
  - a) terminu płatności podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
  - b) terminu wykonania prac przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, który zagraża dotrzymaniu terminu wykonania prac określonego w § 3;
  - c) obowiązku zawarcia klauzuli: „Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego;
  - d) obowiązku zawarcia odpowiedniej klauzuli: „Podwykonawca, dalszy podwykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią, zgodnie z art. 509 § 1 kodeksu cywilnego”.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4 uważa się za akceptację treści projektu umowy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiającemu przysługuje w terminie 14 dni od daty wpłynięcia do siedziby Zamawiającego kopii umowy złożenie pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego. Sposób zgłoszenia sprzeciwu będzie analogiczny jak w §11 ust. 4 zd. 2.

9. W przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, do projektu umowy należy dołączyć również zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiającemu przysługuje w terminie 14 dni od daty wpłynięcia do siedziby Zamawiającego kopii umowy złożenie pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane w przypadku gdy termin płatności podwykonawcom i dalszym podwykonawcom jest dłuższy niż 30 dni. Sposób zgłoszenia sprzeciwu będzie analogiczny jak w § 11 ust. 4 zd. 2.
12. W sytuacji zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca (lub wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego na wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

## § 12

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, zarówno w czasie jej trwania jak i po jej zakończeniu.

## § 13

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody (pod rygorem nieważności) Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody (pod rygorem nieważności) Zamawiającego powierzyć praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.

## § 14

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności:
  - 1) za zniszczenia i szkody powstałe wskutek wykonywania robót z winy Wykonawcy,
  - 2) za uszkodzenie urządzeń widocznych zewnątrz i znajdujących się na terenie robót oraz niewidocznych w dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w dniu podpisania niniejszej umowy ważnego na okres realizacji przedmiotu umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzeniem działalności i posiadaniem mieniem na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 2 000 000 mln zł określoną na jedno i wszystkie zdarzenia.

## § 15

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o zakończeniu robót i gotowości do odbioru.
2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę odbiorów zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu jest faktyczne wykonanie robót zgodnie z umową.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do

czasu usunięcia tych wad. Termin usunięcia wad i usterek Strony określa w protokole z przeglądu. Podpisanie protokołu z przeglądu nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kar umownych, o których mowa w § 8.

4. Po usunięciu wad i usterek, czynności odbioru końcowego zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
5. Odbiory będą dokonywane w formie protokołów przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W trakcie odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
  1. dokumentację powykonawczą,
  2. oświadczenie kierownika budowy i kierownika robót instalacyjnych o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, przepisami i obowiązującymi polskimi normami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
  3. mapę sytuacyjno-wysokościową powykonawczą ułożenia instalacji kanalizacji w gruncie wykonaną przez geodetę zatrudnionego przez Wykonawcę Robót i zatwierdzoną w Starostwie Powiatowym Zgierzu,
  4. stosowne certyfikaty i atesty na prefabrykaty, materiały i urządzenia,
  5. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,
  6. karty gwarancyjne,
  7. wymagane przepisami szczegółowymi zaświadczenia (uzgodnienia) od organów kontroli (m.in. w zakresie p.poż, sanitarno-epidemiologicznych).
7. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
8. Jeżeli dokumentacja techniczna zawierać będzie wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót i skutkujące zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty te pokryje Wykonawca.

#### § 16

1. Ustala się, że **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % wartości umowy brutto tj.: \_\_\_\_\_ zł, słownie: ( \_\_\_\_\_ ),
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie złożone w siedzibie **Zamawiającego** najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. 70% wartości zabezpieczenia określonego w pkt. 1, jako gwarancja zgodnego z umową wykonania robót, zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez **Zamawiającego** za należyte wykonane (tj. od daty protokołu odbioru końcowego robót).
4. Pozostała część zabezpieczenia tj. \_\_\_\_ % w kwocie \_\_\_\_\_ słownie: ( \_\_\_\_\_ ) zostanie zwrócona **Wykonawcy** w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. **Zamawiający** wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4 w przypadku, kiedy **Wykonawca** nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
6. Zabezpieczenie gwarantuje zgodnie z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty.
7. **Zamawiający** ma prawo bez uzyskania dodatkowej akceptacji **Wykonawcy**, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z odsetkami przeznaczyć na usunięcie wad powstałych z winy **Wykonawcy**, w przypadku braku ich skutecznego usunięcia przez **Wykonawcę**.
8. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 pkt. 1 Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) Zmiana formy zabezpieczenia może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
9. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegną zmianie terminy jej zakończenia określone w § 2, **Wykonawca** zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

#### § 17

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 18**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

**§ 19**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi załącznikami, stanowią integralną część umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

---

**WYKONAWCA:**

---

Załącznik nr 1  
UMOWY Nr \_\_\_\_/ZP/PN/RB/2018  
z dnia \_\_\_\_\_

**Oświadczenie Wykonawcy**

Dotyczące liczby zatrudnionych osób wykonujących czynności na rzecz zamawiającego, których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy.

<b>Czynności w zakresie realizacji zamówienia</b>	<b>Liczba osób</b>
roboty przygotowawcze i rozbiórkowe	
roboty ziemne	
roboty montażowe	
roboty odtworzeniowe	
roboty wykończeniowe	
roboty instalacyjne	
<b>Suma</b>	

Wykonawca oświadcza, że wyżej wskazana liczba osób będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.



Załącznik nr 2b do SIWZ - Załącznik nr 2 Umowy

Załącznik nr 2  
**UMOWY Nr \_\_\_\_\_/ZP/PN/RB/2018**  
 z dnia \_\_\_\_\_

**SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM PRAC WYKONAWCY**

Lp.	Wykaz czynności	Termin / okres wykonania

**Przedstawiciel Szpitala:**

**Generalny Wykonawca SOR**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## STRONA TYTUŁOWA OFERTY

Nr sprawy 34/ZP/PN/18

**dotyczy:** Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 5 225 000 euro na „Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”.

OZNACZENIE WYKONAWCY	
<b>Nazwa</b>	<b>Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)</b>
<b>NIP</b>	<b>Regon</b>
<b>Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego Zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:</b>	<b>Nr fax:</b>
<b>Kontakt internetowy</b>	<b>Adres www:</b>
	<b>Adres e-mail:</b>
<b>Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):</b>	

OZNACZENIE OSOBY PROWADZĄCEJ SPRAWĘ	
<b>Imię i nazwisko:</b>	
<b>nr telefonu:</b>	
<b>E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:</b>	

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data (dd-mm-rrrr)

\_\_\_\_\_  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

## FORMULARZ OFERTOWY

### OFERTA

\_\_\_\_\_

ul. \_\_\_\_\_

00-000 \_\_\_\_\_

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 5 025 000 euro na „Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”.

#### Oferowane całkowite ryczałtowe wynagrodzenie (cena) za wykonanie przedmiotu umowy:

Netto: \_\_\_\_\_ zł

(słownie: \_\_\_\_\_)

Podatek VAT: \_\_\_\_\_ zł

Brutto: \_\_\_\_\_ zł

(słownie: \_\_\_\_\_)

*W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słowami rozstrzygająca będzie cena z VAT napisana słowami. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby zdolne do reprezentowania firmy.*

#### I. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NA NASTĘPUJĄCYCH WARUNKACH:

1. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam w terminie do \_\_\_\_\_ roku.
2. Oświadczam, że udzielam: **60 miesięcy gwarancji\* / 72 miesiące gwarancji\* / 84 miesiące gwarancji\***.  
(*\*niepotrzebne skreślić*)
3. Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorstwem:
  - Nie
  - Tak, \_\_\_\_\_ (w przypadku odpowiedzi „Tak” proszę podać jakim?) (małym / średnim)

*Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):*  
**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.  
**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

#### II. OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią załączonego do specyfikacji wzoru umowy, w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania.
6. Składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym\*** / jako **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\***. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia\*.
7. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera\*** / **zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
9. W celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie Zarządzającego realizacją Umowy: \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_.
10. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest: \_\_\_\_\_.
11. Oświadczam/y, że jestem/śmy świadomy/mi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.
12. Wadium w wysokości \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ złotych), zostało wniesione w dniu \_\_\_\_\_, w formie: \_\_\_\_\_.

*\*należy skreślić niewłaściwy wariant*

### III. PODWYKONAWCY:

Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców\*:

Część zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy:

*\*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy*

### IV. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

Oferta została złożona na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

\_\_\_\_\_  
Pieczęć Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenia

Zamawiający:

Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o.

al. J. Piłsudskiego 12 lok. 515

90-051 Łódź

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”

**oświadczam(y), co następuje:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych.
2. Oświadczam(y), że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu<sup>1</sup>:

jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ją uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych

*Jeżeli tak proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr):*

\_\_\_\_\_  
znajduje się w posiadaniu Zamawiającego.

*Jeżeli tak proszę podać nazwę i numer postępowania przetargowego (...../ZP/.....) do którego została złożona:*

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, dnia (dd—mm—rrrr)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

<sup>1</sup> Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>2</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w \_\_\_\_\_ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: \_\_\_\_\_ w następującym zakresie: \_\_\_\_\_ (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, dnia (dd-mm—rrrr)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, dnia (dd-mm—rrrr)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

Oświadczam(y), że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia<sup>3</sup>:

jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ją uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych

Jeżeli tak proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): \_\_\_\_\_

znajduje się w posiadaniu Zamawiającego.

Jeżeli tak proszę podać nazwę i numer postępowania przetargowego (\_\_\_/ZP/\_\_\_) do którego została złożona: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, dnia (dd-mm—rrrr)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

<sup>2</sup> Proszę wypełnić, jeżeli dotyczy

<sup>3</sup> Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, dnia (dd-mm-rrrr)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: \_\_\_\_\_ (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam(y), że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia<sup>4</sup>:

jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ją uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych

Jeżeli tak proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): \_\_\_\_\_

znajduje się w posiadaniu Zamawiającego.

Jeżeli tak proszę podać nazwę i numer postępowania przetargowego (...../ZP/.....) do którego została złożona: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, dnia (dd-mm-rrrr)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: \_\_\_\_\_ (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam(y), że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia<sup>5</sup>:

jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ją uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych

<sup>4</sup> Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP

<sup>5</sup> Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP

Jeżeli tak proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): \_\_\_\_\_

znajduje się w posiadaniu Zamawiającego.

Jeżeli tak proszę podać nazwę i numer postępowania przetargowego (\_\_\_/ZP/\_\_\_) do którego została złożona: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Miejscowość, dnia (dd-mm-rrrr)*

\_\_\_\_\_  
*(podpis)*

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_  
*Miejscowość, dnia (dd-mm-rrrr)*

\_\_\_\_\_  
*(podpis)*



**Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób zatrudnionych  
przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**

**które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na  
„Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala  
Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj uprawnień budowlanych w pełnym/ograniczony zakresie, nr uprawnień budowlanych)	Podstawa do dysponowania*
1.		Kierownika budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Nr uprawnień: .....	dysponuję* podstawa dysponowania osobą - umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)* .....:..... Będę dysponował* - zobowiązanie innego podmiotu
2.		Kierownika robót (1 osoba) instalacyjnych z uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Nr uprawnień: .....	dysponuję* podstawa dysponowania osobą - umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)* .....:..... Będę dysponował* - zobowiązanie innego podmiotu

\*Niepotrzebne skreślić

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**Ja ..... (imię i nazwisko) oświadczam, że osoby wymienione w powyższym wykazie posiadają wymaganą wiedzę i uprawnienia oraz będą wykonywać przedmiotowe zamówienie.**

Miejscowość, dnia (dd—mm—rrrr)

(podpis i pieczętka osoby upoważnionej)

## Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych

---

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Nazwa inwestycji, rodzaj i zakres	Lata realizacji (od ... do ... dd.mm.rr)	Wartość brutto robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę składającego ofertę lub podmiot trzeci	Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego roboty zostały wykonane

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane należycie i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. W opracowanym wykazie należy wykazać roboty budowlane (zgodne z wymogiem SIWZ) wykonane, wykonywane we wskazanym okresie.

---

Miejscowość, dnia (dd—mm—rrrr)

---

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Załącznik nr 7 do SIWZ – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów innych podmiotów**

---

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Świadom, że na podstawie art. 22a ust. 1 – 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą, odpowiadam solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia niżej wymienionych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

Oświadczam, że oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

---

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego na „Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budyńku Głównego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”.

1. sytuacja ekonomiczna lub finansowa\*
2. zdolność techniczna lub zawodowa\*

*\*niepotrzebne skreślić*

W celu oceny przez Zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący mnie z wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów informuję, że:

1. zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów to:

---

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na:

---

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z Wykonawcą będzie polegał na:

4. zakres i okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

---

---

Miejscowość, dnia (dd-mm-rrrr)

---

**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

**Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie o  
przynależności do grupy kapitałowej**

---

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**Oświadczenie o braku przynależności/ przynależności Wykonawcy  
do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Wymianę instalacji wody i kanalizacji w skrzydle C1-E Budynku Głównego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Skłodowskiej – Curie w Zgierzu”,

zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oświadczam, że\*

1. **\*nie należę do tej samej grupy kapitałowej**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r , poz. 184, 1618 i 1634 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP z żadnym z Wykonawców, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  
2. **\*należę do tej samej grupy kapitałowej**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r , poz. 184, 1618 i 1634 z późn. zm.) o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - 1) \_\_\_\_\_
  - 2) \_\_\_\_\_

\* - *niepotrzebne skreślić*

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\*niepotrzebne skreślić lub pominąć

---

*Miejscowość, dnia (dd—mm—rrrr)*

---

**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do  
podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

**UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu niniejsze oświadczenie jest składane przez każdego z nich z osobna.

**Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.**