

REGULAMIN KONKURSU OFERT

na wybór Brokera ubezpieczeniowego dla Grupy Zakupowej

I. DEFINICJE

Broker – osoba fizyczna albo osoba prawna, posiadająca wydane przez organ nadzoru zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń, wpisana do rejestru brokerów;

Grupa Zakupowa – grupa podmiotów leczniczych powołana umową z dnia 13 listopada 2013 r. o współpracę w zakresie realizacji zakupów grupowych;

Komisja konkursowa – Komisja powołana Uchwałą Zarządu Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o. do wyboru najkorzystniejszej oferty i działająca zgodnie z niniejszym Regulaminem;

Konkurs – postępowanie zmierzające do wyboru brokera ubezpieczeniowego, świadczącego usługi w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 12.) dla wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych;

Oferent – firma świadcząca usługi brokerskie, biorąca udział w Konkursie. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej nie sumuje się doświadczenia, potencjału finansowego czy technicznego całej grupy kapitałowej;

Organizator – **Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o.** z siedzibą w Łodzi, przy ul. Narutowicza 34 lok. 305, 90-135 Łódź, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000507870, REGON 101745880, NIP 7262654060, z kapitałem zakładowym w kwocie 266.394.000,00 zł, działający jako Lider Grupy Zakupowej;

Uczestnik – podmiot leczniczy należący do Grupy Zakupowej, tj.:

- Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie
- Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi
- Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno - Lecznicze w Łodzi
- Wojewódzki Specjalistyczny Szpital im. dr Wł. Biegańskiego w Łodzi
- Wojewódzki Specjalistyczny Szpital im. M. Pirogowa w Łodzi

- Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Marii Skłodowskiej - Curie w Zgierzu
- Wojewódzki Szpital Zespolony im. St. Rybickiego w Skierniewicach
- Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. Mikołaja Kopernika w Łodzi
- Szpital Wojewódzki im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu
- Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi,
- Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Pabian - Med w Pabianicach
- Wojewódzki Zespół Zakład Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi,
- Samodzielny Szpital Wojewódzki im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim.

Umowa brokerska - umowa nieodpłatna (zgodnie z przyjętą na rynku usług ubezpieczeniowych praktyką) zawierana pomiędzy Uczestnikiem a Oferentem, której przedmiotem są usługi w zakresie dystrybucji ubezpieczeń świadczone zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 12.), zawarta na czas nieokreślony.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do niniejszego Konkursu nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy niniejszego Regulaminu Konkursu Ofert na wybór Brokera ubezpieczeniowego, zwanego dalej Regulaminem, oraz w sprawach nieuregulowanych odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 12.).
3. Konkurs ma charakter otwarty.
4. Ogłoszenie zawierać będzie co najmniej:
 - nazwę i siedzibę Organizatora;
 - określenie przedmiotu Konkursu;
 - termin i miejsce składania ofert;
 - Regulamin Konkursu.

5. Ogłoszenie o Konkursie zostanie podane do publicznej wiadomości, co najmniej na 14 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem składania ofert.
6. Ogłoszenie o Konkursie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Organizatora Konkursu.
7. Złożenie oferty w niniejszym Konkursie będzie rozumiane jako zapoznanie się z treścią Regulaminu i jego akceptacją. Wszelkie ewentualne modyfikacje, uzupełnienia, wyjaśnienia treści Regulaminu będą zamieszczane na stronie internetowej Organizatora. Do obowiązków Oferenta należy bieżące monitorowanie na stronie internetowej Organizatora wszelkich informacji publikowanych przez Organizatora, dotyczących przedmiotowego Konkursu.
8. Konkurs prowadzony jest bez wewnętrznej procedury odwoławczej. Postanowienie to nie wyłącza uprawnień Oferentów wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Konkurs prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Organizator i Oferenci zobowiązani są składać w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Organizatora, listownie za pośrednictwem Poczty Polskiej lub drogą elektroniczną na adres: iml@iml.biz.pl
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami w sprawach formalnych jest Sekretarz Komisji konkursowej lub Członek Komisji konkursowej w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00-14:00.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany warunków Konkursu, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu.

III. PRZEDMIOT I ZAKRES USŁUG OBJĘTYCH KONKURSEM

1. Przedmiotem Konkursu jest wybór Brokera ubezpieczeniowego świadczącego usługi brokerskie dla każdego z Uczestników Grupy Zakupowej.
2. Zakres świadczonych usług przez Brokera ubezpieczeniowego na rzecz każdego z Uczestników Grupy Zakupowej będzie obejmował w szczególności:
 - identyfikację i analizę ryzyk ubezpieczeniowych związanych z działalnością Uczestnika Grupy Zakupowej;

- wskazanie ryzyk, od których Uczestnik Grupy Zakupowej powinien się ubezpieczyć bezwzględnie, a od których dobrowolnie;
- opracowanie w wyznaczonym przez Organizatora terminie Programu ubezpieczeniowego optymalnie dopasowanego do potrzeb Uczestnika Grupy Zakupowej, a następnie jego wdrożenie;
- opracowanie procedur związanych ze zgłaszaniem powstałych szkód i zdarzeń;
- opracowanie i przygotowanie dla Organizatora kompletnego opisu przedmiotu zamówienia oraz pozostałej dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia przez Organizatora postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych albo postępowania nieobjętego regulacją tej ustawy, celem wyboru ubezpieczyciela dla wszystkich Uczestników Grupy Zakupowej stosownie do ich potrzeb (w zakresie wszystkich ryzyk), zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
- udział Oferenta w pracach Komisji przetargowej, w charakterze członka tej Komisji powołanej dla przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne;
- udzielanie w porozumieniu z Organizatorem odpowiedzi na pytania do ogłoszenia / specyfikacji w trakcie procedury wyboru ubezpieczyciela, dokonywanie oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz merytoryczna ocena ofert;
- sprawdzanie poprawności umów ubezpieczeniowych i polis wystawionych przez ubezpieczyciela;
- nadzór nad bieżącą obsługą ubezpieczeń zawartych przez Uczestnika Grupy Zakupowej, w tym kontrola terminów płatności składek ubezpieczeniowych oraz dokonywanie tzw. doublebezpieczeń, jak również informowanie Uczestnika z wyprzedzeniem o terminach wznowień oraz terminach płatności kolejnych składek;
- przeprowadzanie w imieniu Uczestnika Grupy Zakupowej procedur związanych ze zgłaszaniem powstałych szkód, nadzór nad realizacją procedur odszkodowawczych, nadzór nad przebiegiem likwidacji szkód, prowadzenie negocjacji z ubezpieczycielami, aż do momentu wypłaty odszkodowania, windykacja roszczeń objętych ochroną ubezpieczeniową, w tym również reprezentowanie Uczestnika w sprawach spornych przed ubezpieczycielami i innymi osobami trzecimi będącymi w ścisłej współpracy z Uczestnikiem, w szczególności radcą prawnym / adwokatem

- świadczącym usługi prawnicze na rzecz Uczestnika;
- nieodpłatne szkolenia dla pracowników Uczestnika Grupy Zakupowej dotyczące funkcjonowania produktu ubezpieczeń, ryzyk odpowiedzialności, obowiązków ubezpieczonego, procedur likwidacji szkód oraz postępowania w przypadku powstania szkód;
 - analiza wszystkich aktualnych polis ubezpieczeniowych posiadanych przez Uczestnika Grupy Zakupowej,
 - dostosowanie obowiązującego programu ubezpieczeniowego do skutecznego zarządzania ryzykiem.
3. Wymieniony wyżej przedmiot i zakres świadczonej usługi brokerskiej będzie integralną częścią umowy generalnej, którą Organizator podpisze z Oferentem. Umowy indywidualne o świadczenie usług brokerskich podpisze Oferent z każdym z Uczestników Grupy Zakupowej.
4. Projekt Umowy indywidualnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

1. W Konkursie mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:
- 1.1. prowadzą zarejestrowaną działalność gospodarczą i posiadają aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej wydane przez organ nadzoru oraz są wpisani do rejestru brokerów ubezpieczeniowych;
 - 1.2. prowadzą nieprzerwaną działalność brokerską na polskim rynku ubezpieczeniowym co najmniej od 5 lat (licząc od dnia otrzymania zezwolenia do dnia ogłoszenia konkursu);
 - 1.3. posiadają wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert uczestniczyli w przeprowadzeniu co najmniej 5 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku których zostały zawarte ważne umowy ubezpieczenia;
 - dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym, tzn. zatrudniają na podstawie umów o pracę co najmniej 5 osób posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich (na dzień ogłoszenia Konkursu)

- posiadają w swoich strukturach wyspecjalizowany dział zajmujący się likwidacją szkód;
 - zadeklarują zareagowanie na zgłoszony przez Uczestnika Grupy Zakupowej problem nie później niż w czasie 24 godzin od zgłoszenia;
- 1.4. są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1466);
 - 1.5. nie pozostają w stałych stosunkach umownych z ubezpieczycielami, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 2 Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 12.);
 - 1.6. nie są Oferentem, w stosunku do którego ogłoszono upadłość bądź otwarte postępowanie restrukturyzacyjne;
 - 1.7. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.8. nie złożyli nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego Konkursu;
 - 1.9. nie zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 12.). Oferent jest zobowiązany ujawnić wszelkie okoliczności mogące powodować konflikt interesów przy wykonywaniu usług brokerskich na rzecz Uczestników Grupy Zakupowej, w szczególności relacje kapitałowe, osobowe lub stałe relacje gospodarcze z zakładami ubezpieczeń, które mogłyby wpływać na bezstronność rekomendacji brokerskich.
 - 1.10. Oferent jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
 - 1.11. Ocena spełniania warunków udziału w Konkursie dokonana będzie na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów wyszczególnionych w rozdz. V wg formuły „spełnia - nie spełnia”.
 - 1.12. W przypadku niespełnienia przez Oferenta podanych w niniejszym rozdziale

warunków, jego oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszej ocenie przez Komisję konkursową.

1.13. Organizator dopuszcza składanie ofert przez konsorcja firm brokerskich – maksymalnie 2 podmioty.

W przypadku Grupy kapitałowej: Nie sumuje się doświadczenia, potencjału finansowego czy technicznego całej grupy kapitałowej.

1.14. W przypadku oferty złożonej przez konsorcjum firm brokerskich:

- ofertę podpisuje przedstawiciel każdego z podmiotów tworzących konsorcjum,
- wymagane jest złożenie wraz z ofertą umowy regulującej ich współpracę, zawierającej co najmniej wskazanie lidera konsorcjum,
- każdy z podmiotów tworzących konsorcjum zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków określonych w pkt IV.1.1, 1.4. – 1.9.
- co najmniej jeden z podmiotów tworzących konsorcjum musi samodzielnie spełniać warunek określony w pkt IV. 1.2 oraz IV.1.3 w zakresie: liczby przeprowadzonych postępowań przetargowych lub liczby zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich. Wszystkie warunki muszą być spełnione, jednak różne podmioty mogą spełniać samodzielnie poszczególne warunki.

V. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Formularz ofertowy o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do Regulaminu z uwzględnieniem zawartych w nim objaśnień.
2. Wykaz przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ubezpieczenia z podaniem danych tych podmiotów, daty przeprowadzonych postępowań, daty zawarcia umów ubezpieczenia w wyniku tychże postępowań (zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu).
3. Oświadczenie o spełnieniu wymogu dotyczącego potencjału kadrowego, tj. zatrudniania na podstawie umów o pracę co najmniej 5 osób posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich (na dzień ogłoszenia Konkursu). Organizator konkursu po wyborze oferty wezwie wybranego Oferenta do przedstawienia imiennego wykazu osób posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich. Niezłożenie wykazu w wyznaczonym terminie lub zawarcie w nim informacji

nieprawdziwych spowoduje odstąpienie od zawarcia umowy z Oferentem (zgodnie z załącznikami nr 3 i nr 4 do Regulaminu).

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń wydane przez właściwy organ nadzoru.
6. Aktualna polisa (polisy) odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1466) wraz z potwierdzeniem zapłaty składki lub bieżącej raty składki.
7. Odpowiednie pełnomocnictwa - oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
8. Koncepcja współpracy, proponowane rozwiązania innowacyjne dla Szpitali – Uczestników Grupy Zakupowej.
9. Załącznik nr 6 i nr 7 do Regulaminu.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Oferent w Konkursie składa tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie. Oferta niezgodna z wymaganiami Regulaminu zostanie odrzucona.
3. Oferta winna być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub w formie elektronicznej w postaci pliku opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym z użyciem ważnego certyfikatu.
4. Oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim w formie wydruku komputerowego lub inną trwałą i czytelną techniką bądź w formie elektronicznej.
5. Formularz ofertowy, oświadczenia i wykazy winny być złożone w oryginale.

6. Wszelkie dokumenty tworzące ofertę winny być podpisane przez osobę upoważnioną w formie pisemnej lub elektronicznie z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego z ważnym certyfikatem.
7. Kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną.
8. Upoważnienie do reprezentowania (pełnomocnictwo) powinno być złożone w oryginale i podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Organizator zaleca, aby:
 - 1) wszystkie strony oferty oraz wymagane załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) były parafowane oraz ponumerowane przez Oferenta,
 - 2) oferta wraz z załącznikami była zszyta lub oprawiona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe zdekompletowanie lub oferta w formie elektronicznej była w formacie *pdf* lub innym powszechnie dostępnym formacie umożliwiającym jej nieodpłatne otwarcie przez Organizatora.
10. Organizator dopuszcza możliwość zmiany lub wycofania złożonej oferty przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu lub zmianie oferty. Oferty wycofane nie będą rozpatrywane.
11. Oferent nie może dokonać zmiany oferty po upływie terminu jej składania.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
14. Oferent nie później niż w terminie wyznaczonym do składania ofert może zastrzec, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 późn. zm.) nie mogą być udostępniane innym uczestnikom Konkursu. Oferent powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione. Obowiązek wykazania, że informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, spoczywa na Oferencie.
15. Oferent jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami, zachowującą wymagania niniejszego regulaminu, należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „*Konkurs na wybór Brokera ubezpieczeniowego dla Grupy Zakupowej*” i złożyć w siedzibie Organizatora lub przesłać na adres jego siedziby. Kopertę należy zaadresować w poniżej podany sposób:
„Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o., Ul. Narutowicza 34 lok. 305, 90-135 Łódź, Konkurs na wybór Brokera ubezpieczeniowego dla Grupy Zakupowej”.
2. Ofertę w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami, zachowującą wymagania niniejszego regulaminu, należy złożyć w postaci pliku/plików poprzez przesłanie jej na adres e-mail: iml@iml.biz.pl
3. Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu **16 czerwca 2026r. o godz. 10:00.**
4. Oferty złożone po terminie, pozostaną bez rozpatrywania (otwierania).
5. Przyjmowanie ofert konkursowych przez sekretariat Organizatora odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 14:00.
6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Organizatora konkursu, w dniu **16 czerwca 2026r. o godz. 10:30.**

VIII. SPOSÓB WYBORU BROKERA

1. Wyboru Brokera dokona Komisja konkursowa powołana przez Organizatora.
2. Prowadzone postępowanie jest jawne, jednak Komisja konkursowa będzie wykonywała swoje czynności na protokołowanych posiedzeniach zamkniętych.
3. Komisja konkursowa bada czy Oferent przystępujący do Konkursu spełnia warunki formalne wymagane od Oferentów. Oferty niezgodne z treścią Regulaminu zostaną uznane za nieważne i odrzucone przez Komisję konkursową, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. W toku badania złożonych ofert Komisja konkursowa może żądać udzielenia wyjaśnień co do treści złożonej oferty oraz może wezwać Oferentów, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w Konkursie, a także wymaganych pełnomocnictw, do ich uzupełnienia w terminie wyznaczonym w piśmie Organizatora, o ile nie prowadzi to do zmiany treści oferty w zakresie podlegającym ocenie punktowej. Wezwania kierowane

są z zachowaniem zasady równego traktowania Oferentów. Komisja konkursowa może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki niepowodujące istotnej zmiany treści oferty, niezwłocznie informując o tym Oferenta.

5. Oferty, które będą spełniały warunki określone w Regulaminie będą poddane ocenie, na podstawie kryteriów wyboru stanowiących Rozdział IX Regulaminu.
6. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez dwóch lub więcej oferentów przeprowadzony będzie II etap konkursu na poniższych zasadach:
 - a. Do negocjacji zostaną zaproszeni oferenci, których oferty uzyskały taką samą ilość punktów.
 - b. Negocjacje przeprowadzi Komisja konkursowa.
 - c. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany przez Komisję konkursową.
7. Z posiedzeń Komisji konkursowej będzie sporządzony protokół.
8. Komisja konkursowa kończy prace związane z Konkursem z dniem podpisania umowy lub z dniem podjęcia przez Kierownika Organizatora decyzji o unieważnieniu Konkursu lub odstąpieniu od jego dalszego prowadzenia.
9. Konkurs jest ważny, jeżeli w wyznaczonym terminie wpłynię co najmniej jedna oferta spełniająca wymagania Regulaminu.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

IX. KRYTERIA WYBORU

1. Opis kryteriów, którymi Komisja konkursowa będzie się kierowała przy wyborze oferty wraz z podaniem punktacji dla każdego z kryterium:

Kryterium 1:

Suma gwarancyjna ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności brokerskiej (obliczana na podstawie średniego kursu euro NBP z dnia publikacji ogłoszenia o konkursie):

- 1) Minimalna suma gwarancyjna do 40 mln zł włącznie – 5 pkt,
- 2) powyżej 40 mln zł do 80 mln zł włącznie – 10 pkt,
- 3) powyżej 80 mln zł do 150 mln zł włącznie – 15 pkt,

4) powyżej 150 mln zł – 20 pkt.

Na potwierdzenie spełnienia Kryterium 1 należy przedstawić potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie posiadanych polis lub odpowiednich certyfikatów lub ich wersje elektroniczne.

Kryterium 2:

Doświadczenie Oferenta na rynku brokerskim na terytorium Polski – okres prowadzenia działalności brokerskiej licząc od dnia otrzymania zezwolenia do dnia ogłoszenia konkursu:

- 1) od 5 lat do 10 lat włącznie – 5 pkt,
- 2) powyżej 10 lat do 15 lat włącznie – 10 pkt,
- 3) powyżej 15 lat do 29 lat włącznie – 15 pkt,
- 4) powyżej 30 lat – 20 pkt.

Na potwierdzenie spełnienia Kryterium 2 należy przedstawić oświadczenie.

Kryterium 3:

Liczba zatrudnionych przez Oferenta pracowników na podstawie umów o pracę uprawnionych do wykonywania czynności brokera ubezpieczeniowego – wg stanu na dzień ogłoszenia konkursu:

- 1) od 5 osób do 50 osób – 5 pkt,
- 2) od 51 do 100 osób – 10 pkt,
- 3) od 101 do 150 osób – 15 pkt,
- 4) powyżej 150 osób – 20 pkt.

Na potwierdzenie spełnienia Kryterium 3 należy przedstawić oświadczenie.

Kryterium 4:

Liczba zatrudnionych przez Oferenta pracowników na podstawie umów o pracę uprawnionych do wykonywania czynności brokera reasekuracyjnego - wg stanu na dzień ogłoszenia konkursu:

- 1) od 3 osób do 10 osób – 5 pkt,
- 2) od 11 do 20 osób – 10 pkt,
- 3) od 21 do 30 osób - 15 pkt,
- 4) powyżej 31 osób - 20 pkt.

Na potwierdzenie spełnienia Kryterium 4 należy przedstawić oświadczenie.

Kryterium 5:

Liczba postępowań na usługi ubezpieczeniowe, które Oferent przeprowadził jako pełnomocnik, biegły bądź inny uczestnik postępowania w ciągu 3 lat przed upływem terminu składania ofert, których efektem był wybór ubezpieczyciela w ramach ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) od 5 do 10 postępowań włącznie – 5 pkt.
- 2) od 11 do 20 postępowań włącznie – 10 pkt.
- 3) od 21 do 30 postępowań włącznie – 15 pkt.
- 4) od 31 postępowań – 20 pkt.

Na potwierdzenie spełnienia Kryterium 5 należy przedstawić wykaz postępowań.

Kryterium 6:

Liczba aktywnych umów o świadczenie usług brokerskich na rzecz podmiotów zobowiązanych do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) od 50 do 200 umów włącznie – 5 pkt.
- 2) powyżej 200 do 500 umów włącznie – 10 pkt.
- 3) powyżej 500 do 1000 umów włącznie – 15 pkt.
- 4) powyżej 1000 umów - 20 pkt.

Na potwierdzenie spełnienia Kryterium 6 należy przedstawić oświadczenie.

Kryterium 7:

Wysokość przypisanej składki brutto ulokowanej w towarzystwach ubezpieczeniowych za rok 2024 r.

- 1) od 50 mln zł do 500 mln zł włącznie – 5 pkt
- 2) powyżej 500 mln zł do 1 mld zł włącznie – 10 pkt
- 3) powyżej 1 mld zł do 2 mld zł włącznie – 15 pkt
- 4) powyżej 2 mld zł – 20 pkt

Na potwierdzenie spełnienia Kryterium 7 należy przedstawić dokument potwierdzający przypis składki brutto za rok 2024.

Kryterium 8:

Wysokość przychodów z działalności brokerskiej za rok 2024 w złotych

- 1) od 10 mln do 50 mln włącznie – 5 pkt.
- 2) powyżej 50 mln do 100 mln włącznie – 10 pkt.
- 3) powyżej 100 mln do 150 mln włącznie – 15 pkt.
- 4) powyżej 150 mln – 20 pkt.

Na potwierdzenie spełnienia Kryterium 8 należy przedstawić oświadczenie.

Zastosowanie kryteriów dotyczących skali działalności Oferenta jest uzasadnione liczbą Uczestników Grupy Zakupowej, zakresem ryzyk medycznych, wartością majątku objętego programem ubezpieczeniowym, koniecznością zapewnienia ciągłości obsługi wielu jednostek oraz wymogiem zapewnienia stabilnego zaplecza organizacyjnego, kadrowego i likwidacyjnego.

Kryterium nr 9

Koncepcja współpracy, proponowane rozwiązania innowacyjne dla Szpitali z Grupy Zakupowej.

Komisja konkursowa dokona oceny koncepcji przyznając punkty od 0 do 10. Członkowie Komisji konkursowej ocenią koncepcję indywidualnie, po czym z sumy przyznanych punktów zostanie wyciągnięta średnia arytmetyczna, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Ocena zostanie dokonana według następujących podkryteriów: metodyka identyfikacji i aktualizacji ryzyk szpitalnych - 0-1 pkt; organizacja bieżącej obsługi Uczestników Grupy Zakupowej - 0-1 pkt; model obsługi szkód, w tym szkód medycznych i majątkowych - 0-1 pkt; rozwiązania cyfrowe i raportowe dla Uczestników - 0-1 pkt; realność wdrożenia i adekwatność do specyfiki podmiotów leczniczych - 0-1 pkt; propozycja rozwiązań innowacyjnych dla Uczestników Grupy Zakupowej 0-5 pkt.

2. Najwyższa liczba punktów stanowiąca sumę punktów uzyskaną za poszczególne kryteria, stanowić będzie najkorzystniejszą ofertę.

3. W przypadku oferty złożonej przez konsorcjum firm brokerskich, punkty w kryteriach nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 zostaną przyznane na podstawie wartości prezentowanej przez ten z podmiotów tworzących konsorcjum, która jest najkorzystniejsza dla oceny oferty w danym

kryterium. Wartości prezentowane przez poszczególne podmioty tworzące konsorcjum nie podlegają w szczególności sumowaniu.

X. ZASTRZEŻENIA OGŁASZAJĄCEGO KONKURS

1. Organizator zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych w ofercie informacji.
2. Umowa zostanie zawarta pod warunkiem zatwierdzenia dokonanego przez Komisję konkursową wyboru Oferenta przez Kierownika Organizatora.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Organizator może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - 1) dokonania zmiany warunków Konkursu, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia tego terminu,
 - 2) w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Organizator może zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni, przy czym brak zgody skutkuje odrzuceniem oferty.
 - 3) unieważnienia lub odstąpienia od Konkursu bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. W takim przypadku Oferentowi nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania i złożenia oferty.
5. Organizator jednocześnie informuje, że:
 - 1) nie będzie udzielał Oferentom innych niż ogólnie dostępnych informacji, związanych z funkcjonowaniem i działalnością Uczestników Grupy Zakupowej,
 - 2) oferta nie spełniająca warunków wymaganych w Regulaminie zostanie odrzucona,
 - 3) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują Oferentowi żadne roszczenia.
 - 4) Organizator nie zwraca Oferentowi dokumentów przedłożonych w ramach Konkursu;
 - 5) koszt przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
6. Ogłoszenie o wyniku Konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej Organizatora konkursu.
7. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie pytania dotyczące postępowania konkursowego należy kierować pisemnie na adres Organizatora lub w formie elektronicznej na adres e-mail: iml@iml.biz.pl
Organizator zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynęły do Organizatora nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wnioski o udzielenie wyjaśnień wpłynęły po upływie ww. terminu Organizator może pozostawić wnioski bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Organizator zamieszcza na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Regulaminu.
3. Jeżeli w wyniku zmiany Regulaminu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Organizator przedłuża termin składania ofert, informując o tym fakcie na swojej stronie internetowej.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU:

Oferent zobowiązany jest zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych zawartych w ofercie z przepisami RODO oraz przekazać osobom, których dane osobowe podaje w ofercie, informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Organizatora w związku z Konkursem.

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy;
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zatrudnieniu;
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o zatrudnieniu;
5. Załącznik nr 5 - Wykaz przeprowadzonych postępowań;
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie liczba aktualnych umów;
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przychodach z działalności brokerskiej.